

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОМСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №46 г. Томска
634031 г. Томск, ул. Д. Бедного, 8. тел. (3822)633-589, факс 633-589, e-mail
school46@education70.ru
ИНН 7020014847/ КПП 701701001

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №46
К. В. Родионов
«20» марта 2024 г. пр. №113-о



**Правила приема граждан в МАОУ СОШ №46
на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №46 г. Томска (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и уставом МАОУ СОШ №46 (далее - школа, ООУ).
- 1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы).
- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

2. Права и обязанности

- 2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению (приложения № 1 настоящих Правил) родителя (законного представителя) ребенка в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.5 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию по адресу г. Томск, ул. Д. Бедного, 8.

С целью осуществления проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. Администрация школы при приеме на обучение обязана ознакомить поступающего и/или его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. В приеме в школу гражданам может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест и/или непредставления документов, указанных в разделе 3.5 настоящих Правил.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска.

В случае принятия решения об отказе приема в школу по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами, заявителю направляется уведомление об отказе в приеме по форме, согласно приложению № 3 настоящих Правил.

2.6. Зачисление детей в школу во внеочередном и первоочередном порядке, с правом преимущественного приема осуществляется в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 и другими законодательными актами РФ (приложение 2).

3. Порядок приема в школу

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ООУ вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на

закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

- 3.4. Приём заявлений в первый класс для детей, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ООУ издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приёма в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, приём детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается ранее 6 июля текущего года.

- 3.5. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении ребенка полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- 6) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка;
- 7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- 8) разрешение учредителя на прием ребенка в более раннем (раньше шести лет и шести месяцев) или более позднем возрасте (позже восьми лет) в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования (при наличии);
- 9) аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

При посещении ООУ и/или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

- 3.7. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- 3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ООУ. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение

адрес (почтовый и(или) электронный) и в личный кабинет Единого портала государственных услуг (далее - ЕПГУ).

Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

3.9. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.4 настоящих Правил.

3.10. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ООУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Заявление, направляемое с использованием ЕПГУ, заполняется в автоматическом режиме путем заполнения электронной формы, расположенной на сайте <http://www.gosuslugi.ru>, в разделе «Образование», через Портал образовательных услуг Томской области путем заполнения электронной формы, расположенной на сайте <https://eu.tomedu.ru> в разделе «Регистрация заявления».

В случае непредставления оригиналов документов, указанных в п. 3.5 подпунктах 1-4, заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.

3.11. В случае личного обращения, а также подачи документов с использованием электронной почты ООУ заявление о зачислении вносится в государственную информационную систему «Образование ТО», модуль «Е-услуги. Образование» (далее-ГИС) и подлежит регистрации специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в школу в порядке очередности.

Для получения услуги по зачислению посредством подачи личного заявления, заявителю необходимо прийти в школу после объявления о начале оказания услуги по зачислению, с подлинными документами и их копиями, исчерпывающий перечень которых указан в пункте 3.5 настоящих Правил, в порядке живой очереди.

В случае непредставления оригиналов документов для подтверждения копий, указанных в п. 3.5 подпунктах 1-4, заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.

3.12. При получении заказного письма с документами на прием в школу специалист приемной комиссии заносит данные в ГИС в течение 3-х рабочих дней с момента его поступления. Временем регистрации заявления в очереди считается время фактической обработки заявления специалистом приемной комиссии школы.

В случае непредставления оригиналов документов для подтверждения копий, указанных в п. 3.5 подпунктов 1-4, заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.

3.13. Очередность зачисления ребенка в школу выстраивается в ГИС автоматически по мере попадания заявления в систему.

3.14. Преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное и преимущественное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (при предоставлении справки с места работы, подтверждающих льготу, см. приложение № 2 настоящих правил).

3.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов.

Директору МАОУ СОШ № 46 г. Томска
Родионову К.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

(Данные документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(адрес(а) электронной почты)

(номер(а) телефона(ов))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка

« ____ » _____ 20 ____ года рождения, проживающего по адресу:
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)
в 1 – й класс *муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 46 г.Томска.*
Сведения о наличии первоочередного права или права преимущественного приема:

_____ (заполняется при наличии права, в случае отсутствия ставится прочерк)
Сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

_____ (заполняется при наличии потребности, в случае отсутствия ставится прочерк)
Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе:

_____ (заполняется в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе, в случае отсутствия ставится прочерк)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке.

С целью реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка изучение _____ родного языка.

Прилагаются следующие документы: 1) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; 2) копия свидетельства о рождении ребенка; 3) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); 4) копия документа о регистрации по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3) или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства; 5) копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра); 6) справка с места работы родителя (законного представителя ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение); 7) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

С уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, локальными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____

(подпись)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

**Перечень категорий лиц, имеющих право первоочередного
и преимущественного приема в школу**

В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих":	• детям военнослужащих по месту жительства их семей; • дети мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно штатными мероприятиями • детям военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО.
В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016 г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации, по месту жительства их семей»	• детям сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО.
В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 и в части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции":	• детям сотрудника полиции; • детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; • детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; • детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; • детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

	• детям, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5. • детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.
В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации":	• детям сотрудника; • детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; • детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; • детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; • детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; • детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.
В соответствии с частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2019 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации:	Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе, - в том числе усыновленные и удочеренные дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования.

